

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №1 общеразвивающего вида» с. Зеленец
МБДОУ «Детский сад №1 общеразвивающего вида» с. Зеленец
«Челядьос сөвмөдэн 1 №-а видзанин» школадз велөдэн Зеленец сиктса муниципальной
сбөмкүд учреждение.

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ «Детский сад №1
общеразвивающего вида» с. Зеленец
/Е.А. Смолева/
Приказ №152-об от 20.11.2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о «телефоне доверия» по вопросам противодействия
коррупции
в МБДОУ «Детский сад №1 общеразвивающего вида»
с. Зеленец

Зеленец
2017

ПОЛОЖЕНИЕ

о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в МБДОУ «Детский сад №1 общеразвивающего вида» с.Зеленец

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции (далее – «телефон доверия»), организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад №1 общеразвивающего вида» с. Зеленец (далее - МБДОУ «Детский сад №1 общеразвивающего вида» с. Зеленец).

2. «Телефон доверия» - это канал связи с гражданами и организациями (далее - абонент), созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников Учреждения, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. «Телефон доверия» 8 (82130) 76930

4. Режим функционирования «телефона доверия» – с 11.00 ч – 13.00 ч.

4. Прием обращений абонентов, поступающих по «телефону доверия», осуществляется в режиме непосредственного общения с уполномоченным лицом Костяевой Светланой Владимировной.

5. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации уполномоченным лицом Костяевой С.В. в Журнале регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» 8 (82130) 76930 (далее - Журнал учета) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и оформляются по форме, установленной приложением № 2к настоящему Положению, и рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

6. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.

7. При наличии в сообщениях, поступивших по «телефону доверия», информации, относящейся к компетенции правоохранительных и иных государственных органов, информация направляется руководителем Учреждения в соответствующие органы на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

8. По мере поступления сообщений о фактах коррупционной направленности уполномоченное лицо Костяева С.В. , ответственное за работу по обращениям граждан и организаций, готовит информационное письмо и направляет его не позднее дня, следующего за днем регистрации сообщения, руководителю МБДОУ «Детский сад №1 общеразвивающего вида» с. Зеленец Смолевой Елене Александровне для рассмотрения.

12. В соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченному лицу Костяевой С.В., ответственному за работу по обращениям граждан и организаций, запрещается разглашать или использовать в целях, не связанных со служебной деятельностью, информацию, полученную по «телефону доверия».

Приложение № 1
к Положению о «телефоне доверия»
по вопросам противодействия коррупции
в Муниципальном учреждении
МБДОУ «Детский сад №1
общеразвивающего вида» с. Зеленец ,
утвержденному приказом
Муниципального учреждения
МБДОУ «Детский сад №1
общеразвивающего вида» с. Зеленец
от «20» ноября 2017г. № 152 -од

Журнал
регистрации обращений граждан и организаций по «Телефону
доверия» по вопросам противодействия коррупции
в _____

№ п/п	Дата (число, месяц, год) и время (час, мин.)	Ф.И.О., адрес, телефон абонента	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. сотрудника, зарегистрировавшего обращение, подпись	Результаты рассмотрения обращения, куда направлено (исх. №, дата)

Приложение № 2
к Положению о «телефоне доверия»
по вопросам противодействия коррупции
в Муниципальном учреждении
МБДОУ «Детский сад №1
общеразвивающего вида» с.Зеленец,
утвержденному приказом
Муниципального учреждения
МБДОУ «Детский сад №1
общеразвивающего вида» с.Зеленец
от «20» ноября 2017г. № 152 -од

Обращение,
поступившее на «телефон доверия» Муниципального учреждения

Дата, время:

_____ (указывается дата, время поступления сообщения (число, месяц, год, час., мин.).

Фамилия, имя, отчество:

_____ (указывается Ф.И.О. абонента,

_____ либо делается запись о том, что абонент Ф.И.О. не сообщил)

Место проживания:

_____ (указывается адрес, который сообщил абонент:

_____ почтовый индекс, республика, область, район, населенный пункт, название улицы, дом, корпус, квартира,

_____ либо делается запись о том, что абонент адрес не сообщил)

Контактный телефон:

_____ (номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил

_____ абонент, либо делается запись о том, что телефон не определен и/или абонент номер телефона не сообщил)

Содержание обращения:

Обращение принял:

_____ (должность, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего сообщение)

Результат рассмотрения:

_____ (куда направлено (номер, дата исходящего письма))

